

VARĖNOS SPORTO CENTRO SPORTINĖS VEIKLOS PROJEKTŲ VADOVO – PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Varėnos sporto centro sportinės veiklos projektų vadovas yra įstaigos sportinės veiklos projektų organizatorius ir vykdytojas, kurį į pareigas priima ir iš jų atleidžia Varėnos sporto centro direktorius. Sportinės veiklos projektų vadovas turi pasirašyti materialinės atsakomybės sutartį.

2. Sportinės veiklos projektų vadovas turi turėti aukštąjį universitetinį kūno kultūros išsilavinimą ir turėti ne mažesnę nei 1 metų darbo patirtį sportinės veiklos rengimo, organizavimo srityje.

3. Varėnos sporto centro sportinės veiklos projektų vadovas turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, teisės aktais ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais švietimo veiklą, kūno kultūros, sportinę veiklą, viešuosius pirkimus ir žinoti (išmanyti) sporto centro ugdymo proceso organizavimą, žinoti, išmanyti ir gebėti savo darbe vadovautis sportinę veiklą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei būti susipažinusi su šiuo pareigybės aprašymu.

4. Būti susipažinusi su Europos Sąjungos struktūriniais fondais bei programomis, jų teikiamomis galimybėmis ir finansavimo sąlygomis.

5. Sportinės veiklos projektų vadovas turi būti mandagus, pareigingas, sugebėti savarankiškai spręsti įstaigos projektinės aplinkos valdymo klausimus, tiksliai orientuotis situacijose, nuolatos tobulėti, mokėti užsienio kalbą (anglų ir/arba rusų).

6. Mokėti dirbti „Microsoft Office“ programų paketu pagal bazinius kompiuterinio raštingumo reikalavimus, gebėti naudotis teisės aktų ir kitų dokumentų paieškos sistemomis, reikiamomis duomenų bazėmis.

7. Sportinės veiklos projektų vadovas privalo gerai išmanyti įstaigos darbo specifiką, įstaigos reprezentavimo subtilumus, raštvedybos pagrindus.

8. Sportinės veiklos projektų vadovas tiesiogiai pavaldus Varėnos sporto centro direktoriui.

9. Sportinės veiklos projektų vadovas turi būti susipažinęs su savivaldybės sporto sklaidos ir plėtros procesais.

10. Sportinės veiklos projektų vadovas savo darbe turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos leidžiamais teisės aktais, Lietuvos

Respublikos Kūno kultūros departamento nurodymais, kurie susiję su juo vykdoma veikla bei Varėnos sporto centro vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Varėnos sporto centro nuostatais bei šiuo pareigybės aprašymu.

11. Sportinės veiklos projektų vadovas turi mokėti kaupti, valdyti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir gebėti efektyviai planuoti savo veiklą.

12. Sportinės veiklos projektų vadovas privalo turėti organizacinių sugebėjimų, mokėti dirbti ir vadovauti komandos darbui.

13. Išmanyti su organizacine veikla susijusių dokumentų rengimo taisykles.

14. Privalo sklandžiai dėstyti savo mintis raštu ir žodžiu.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

15. Varėnos sporto centro sportinės veiklos projektų vadovo funkcijos:

15.1. rengti projektus, projektų paraiškas ir kitą dokumentaciją Europos Sąjungos struktūriniais, nacionaliniais ir tarptautiniams fondams;

15.2. koordinuoti bendrą projektų įgyvendinimo eigą, užtikrinti rezultatų pasiekiamumą, vykdyti kitą veiklą, susijusią su sėkmingu projektų įgyvendinimu bei užtikrinti tinkamą lėšų naudojimą;

15.3. bendrauti su jam priskirtų projektų dalyviais (ir trečiosiomis šalimis), su jais derinti projekto darbus ir konsultuotis projekto ribose, esant reikalui tiesiogiai bendrauti su rangovais/tiekėjais;

15.4. užtikrinti, kad visa projektų vykdymui reikalinga informacija būtų pateikiama laiku visiems projekto grupės nariams ir įmonių vadovams;

15.5. organizuoti projektų pirkimo plano rengimą, projektų viešųjų pirkimų eigą;

15.6. rengti, sisteminti, saugoti projektų dokumentaciją;

15.7. vykdyti direktoriaus pateiktas užduotis ir laiku atsiskaityti už jų įvykdymą;

15.8. inicijuoti veiksmus, reikalingus Varėnos sporto centro veiklos procesams gerinti;

15.9. siekti numatytų projektų rezultatų, tikslų ir uždavinių, prisiimti atsakomybę rengiant ir įgyvendinant projektus;

15.10. vykdyti kitus su projektų įgyvendinimu susijusius darbus;

15.11. būti atsakingam už socialinius projektus, susijusius su sporto renginių organizavimu;

15.12. formuoti patrauklų sporto įvaizdį, organizuoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, ieškoti fondų ir kitokių paramos subjektų, skleisti sėkmingą patirtį per spaudą ir pan.;

15.13. turi rengti kiekvieno kuruojamo renginio sąmatą;

15.14. turi rengti kiekvieno organizuojamo sporto renginio nuostatus;

15.15. turi rūpintis kiekvieno kuruojamo sportinio renginio reklaminę sklaidą;

15.16. turi vykdyti organizuojamus sporto renginius;

15.17. esant galimybei turi ieškoti paramos Varėnos sporto centro keliamiems uždaviniams įgyvendinti.